



## LIQUIDAZIONE DI SPESA

<b>Registro Unico</b>	NUMERO ANNO	<b>Area</b>	<i>A5 - Urbanistica, Ambiente, Commercio, Sostenibilità</i>
<b>Proposta</b>	213 22/01/2019		

**Il Responsabile della fornitura/servizio**

### ATTESTA

la regolarità della fornitura/prestazione,  
la rispondenza della stessa ai requisiti quantitativi e qualitativi ai termini e alle condizioni pattuite,  
la regolarità del documento di spesa,  
pertanto

### DISPONE

la liquidazione quanto di seguito indicato:

**Oggetto:** DOCUMENTO N. 119 DEL 15/10/2018

**Fornitore:** CROCE ROSSA ITALIANA - COMITATO LOCALE DI BASSANO DEL GRAPPA

**Fattura Nr.** 119 del 15.10.2018

**Determinazione Dirigenziale:** 1501/2018

**Codice C.I.G.**           /          

**Codice C.U.P.**           /          

**Conto Corrente Dedicato:** Bancario

**IBAN**            vedi fattura           

**Mutuo** NO

**E la riduzione dell'impegno**            di euro

Concessione/attribuzione regolarmente pubblicata con ID            ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

Concessione/attribuzione non soggetta a pubblicazione in quanto l'importo complessivo delle concessioni attribuite al beneficiario nell'anno corrente è inferiore a € 1.000,00 ai sensi dell'art. 26 comma 2 del D.Lgs 33/2013

**Impegni:**

Anno	Numero	Sub	Importo
2018	2545	0	1400

Visto  
P.O. per il Servizio Suap commercio  
Arch. Paola Maggiolo  
*Firma digitale*

Documento firmato digitalmente. Il documento informatico è stato predisposto e conservato presso il Comune di Bassano del Grappa in conformità alle regole tecniche di cui all'art. 71 del D.Lgs. 82/05.